

UCHWAŁA Nr IV/18/2015
RADY GMINY SOKOŁÓW PODLASKI

z dnia 30 stycznia 2015r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji niepublicznym szkołom, przedszkolom i innym formom wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Sokołów Podlaski oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

Na podstawie art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu gminy Sokołów Podlaski dla niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie gminy Sokołów Podlaski:

§ 2.1. Wniosek, o udzielenie dotacji dla niepublicznej szkoły lub przedszkola powinien zawierać w szczególności:

- 1) Nazwę, typ, rodzaj i adres szkoły;
- 2) Nazwę i adres organu prowadzącego;
- 3) Datę i numer zaświadczenia na prowadzenie szkoły lub przedszkola;
- 4) Planowaną liczbę uczniów w poszczególnych typach szkół;
- 5) Planowaną liczbę uczniów w przedszkolach oraz placówkach prowadzących inne formy wychowania przedszkolnego, z uwzględnieniem liczby uczniów niepełnosprawnych
- 6) Rachunek bankowy szkoły, przedszkola i innej formy wychowania przedszkolnego, na który należy przekazać dotację;
- 7) Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu;

2. Wójt Gminy Sokołów Podlaski, może wezwać podmiot składający wniosek o jego uzupełnienie oraz złożenie dodatkowych wyjaśnień.

§ 3.1. Dotacja dla niepublicznego przedszkola przysługuje na każdego ucznia w wysokości 75 % ustalonych w budżecie gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Sokołów Podlaski, w przeliczaniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący.

2. Dotacja dla niepublicznej szkoły podstawowej i gimnazjum o uprawnieniach szkoły publicznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, przysługuje na

- każdego ucznia w wysokości 100 % kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący.
3. Dotacja dla osoby prowadzącej wychowanie przedszkolne w formach, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust.7 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, przysługuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego w wysokości 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący.
 4. Dotacja przysługuje na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w niepublicznym przedszkolu, niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego (punkcie przedszkolnym lub zespole wychowania przedszkolnego) lub niepublicznej szkole podstawowej, które na podstawie odrębnych przepisów prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, w kwocie przewidzianej na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę dotującą.

§ 4.1 Kwoty dotacji przekazywane są w wysokości odpowiadającej faktycznej liczbie uczniów, wskazanej w informacji miesięcznej stanowiącej zał. nr 1 do niniejszej uchwały, składanej przez podmioty dotowane w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca.

2. W przypadku szkół, których mowa w §3 ust. 2, w których zajęcia dydaktyczno wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się w czerwcu, dotacja będzie przekazywana na każdego absolwenta szkoły w okresie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ukończył szkołę, do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę.
3. W przypadku przerwy wakacyjnej w przedszkolach i innych formach wychowania przedszkolnego w okresie od 01 lipca do 31 sierpnia dotacja będzie udzielana na liczbę uczniów wskazaną w informacji, której mowa w ust. 1, w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym trwała przerwa wakacyjna.

§5. Zwrot dotacji otrzymywanej z budżetu gminy, niewykorzystanej w terminie, wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości, następuje na podstawie przepisów określonych w ustawie o finansach publicznych.

§6. 1. Podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest do składania:

- 1) Roczego sprawozdania finansowego i merytorycznego z wykorzystania dotacji – do dnia 31 stycznia roku następnego, zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 2 do niniejszej uchwały
- 2) Zgłaszania w ciągu 14 dni wszelkich zmian danych we wniosku o udzielenie dotacji;
- 3) Zgłoszenia o zamiarze i terminie likwidacji szkoły lub przedszkola;
2. W przypadku prowadzenia kilku dotowanych z budżetu Gminy Sokołów Podlaski szkół/placówek przez ten sam organ prowadzący, rozliczenie należy złożyć osobno dla każdej szkoły/placówki.

3. W przypadku likwidacji lub zakończenia działalności niepublicznej szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, organ prowadzący te jednostki zobowiązany jest do rozliczenia otrzymanej dotacji w terminie 15 dni po otrzymaniu ostatniej części dotacji.

§ 7. 1. Gminie przysługuje prawo kontroli wykorzystania dotacji w zakresie:

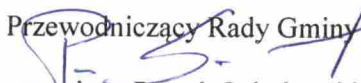
- 1) sposobu wykorzystania dotacji;
 - 2) faktycznej liczby uczniów;
 - 3) dokumentacji składanej przez dotowanego;
 - 4) dokumentów źródłowych stanowiących podstawę sporządzenia rozliczenia dotacji.
2. Kontrolę przeprowadzają pracownicy Urzędu Gminy na podstawie imiennego upoważnienia Wójta Gminy Sokołów Podlaski lub osoby przez niego upoważnionej .
3. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie szkoły(przedszkola) w godzinach jej pracy.
4. Wójt Gminy Sokołów Podlaski powiadamia podmiot prowadzący placówkę o kontroli co najmniej na 3 dni przed przystąpieniem do kontroli.
5. Kontrolujący mają prawo:
- 1) przeprowadzania oględzin obiektów i składników majątkowych;
 - 2) żądania ustnych i pisemnych wyjaśnień;
 - 3) podpisywania dokumentów dotyczących przeprowadzanej kontroli.
6. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządzają protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i kierownik podmiotu kontrolowanego .

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sokołów Podlaski.

§ 9. Tracą moc:

- 1) Uchwała nr XXIII/127/2012 Rady Gminy Sokołów Podlaski z dnia 31 sierpnia 2012r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji niepublicznym szkołom i przedszkolom na terenie Gminy Sokołów Podlaski oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania;
- 2) Uchwała nr XXIV/137/2012 Rady Gminy Sokołów Podlaski z dnia 27 września 2012 w sprawie zmiany uchwały nr XXIII/127/2012r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji niepublicznym szkołom i przedszkolom na terenie Gminy Sokołów Podlaski oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania.
- 3) Uchwała nr III/13/2014 Rady Gminy Sokołów Podlaski z dnia 30 grudnia 2014r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji niepublicznym szkołom i przedszkolom na terenie Gminy Sokołów Podlaski oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.


§ 10. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

mgr inż. Paweł Sobolewski

Uzasadnienie

do uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji niepublicznym szkołom na terenie Gminy Sokółów Podlaski

Zgodnie z art. 90 ust.4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji, o których mowa w ust. 1a i 2a-3b w/w ustawy, oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania, uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczaniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczenia dotacji.


Przewodniczący Rady Gminy
mgr inż. Paweł Sobolewski

Informacja o liczbie uczniów dla Urzędu Gminy Sokołów Podlaski

Dane na:

Rok Miesiąc

Nazwa szkoły/przedszkola/placówki	
Siedziba szkoły/placówki/przedszkola	
Typ szkoły/przedszkola/placówki	
Nazwa organu prowadzącego	

Liczba uczniów w przedszkolach, w tym:		
1.	2,5 latków	
2	3 latków	
3	4 latków	
4	5 latków	
5	6 latków	
Liczba uczniów w szkołach, w tym:		
1	w klasie I	
2	w klasie II	
3	w klasie III	
4	w klasie IV	
5	w Klasie V	
6	w Klasie VI	

Informacje uzupełniające

Liczba uczniów niepełnosprawnych, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	
Z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem społecznym, z chorobami przewlekłymi	
Niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową (w tym afazją), z zaburzeniami psychicznymi	
Niestyszący, słabostyszący, z upośledzeniem umysłowym umiarkowanym lub znacznym	
Upośledzeni umysłowo w stopniu głębokim(zorzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych)	
z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem(w tym zespołem Aspergera)	

.....

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Podpis i pieczęć dyrektora jednostki/osoby prowadzącej

Załącznik nr 2

do Uchwały nr IV/18/2015

Rady Gminy Sokołów Podlaski

z dnia 30 stycznia 2015r.

Roczne sprawozdanie finansowe i merytoryczne z wykorzystania dotacji otrzymanej w roku

Dane o organie prowadzącym	
Nazwa:	
Adres	
Dane o szkole/przedszkolu	
Nazwa:	
Adres:	

Zbiorcze rozliczenie wykorzystania dotacji od początku roku

Wyszczególnienie		Kwota
1	Kwota dotacji otrzymana od początku roku	
2	Kwota wykorzystanej dotacji od początku roku	
3	Kwota niewykorzystanej dotacji od początku roku rozliczeniowego	

Wyszczególnienie wydatków sfinansowanych środkami z dotacji w roku rozliczeniowym

Poz.	Rodzaj wydatków	Kwota
1	Wydatki na wynagrodzenie kadry pedagogicznej	
2	Wydatki na wynagrodzenie administracji	
3	Wydatki na wynagrodzenie obsługi	
4	Wydatki na zakup usług dydaktycznych	
5	Wydatki na wynajem pomieszczeń dydaktycznych	
6	Wydatki na zakup pomocy dydaktycznych	
7	Wydatki na zakup artykułów administracyjno-biurowych	
8	Wydatki na zakup materiałów i usług remontowych	
9	Wydatki na utrzymanie budynku (z wyjątkiem wymienionych w poz.5 i 8)	
10	Wydatki na wyposażenie szkoły	
11	Wydatki na realizację zadań związanych z opieką nad dziećmi	
12	Wydatki na realizację zadań związanych z profilaktyką społeczną uczniów	
13	Wydatki na doszkadzanie pracowników pedagogicznych	
14	Wydatki związane z rzeczową obsługą szkoły/przedszkola (niewymienione w poz. 4-13)	
Suma		

Szczegółowe zestawienie dokumentów, na podstawie których sporządzono rozliczenie, stanowi integralną część rozliczenia wykorzystania dotacji.

.....
Podpis i pieczętka składającego rozliczenie

Miejscowość, data
.....

Dane o dokumentach , na podstawie których sporządzono rozliczenie

Lp.	Rodzaj dokumentu (np. faktura, rachunek, lista płac, umowa)	Dokument z dnia	Nr dokumentu	Poz. Z tab. Rodzaj wydatku	Wartość z dokumentu brutto	Kwota rozliczona z dotacji dla danej placówki
1.						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						
41						
42						
43						
44						
45						
46						
47						

.....
Podpis i pieczęć składającego rozliczenie

Miejscowość, data

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
[Signature]
Sobolewski