

ZARZĄDZENIE Nr 274 /2018

Wójta Gminy Sokolów Podlaski

z dnia 15 marca 2018r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na wsparcie przez Gminę Sokolów Podlaski realizacji zadań publicznych

Na podstawie art. 30 ust. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017., poz.1875), art. 11 ust.1 pkt 1 i ust. 2, art. 13, art. 15 ust 2a i 2b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U z 2018r. poz.450) oraz Uchwały Nr XXXVIII/254/2018 Rady Gminy Sokolów Podlaski z dnia 12 marca 2018 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIII/225 /2017 Rady Gminy Sokolów Podlaski z dnia 29 listopada 2017r.w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Sokolów Podlaski z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018 zarządzam, co następuje:

§ 1

1.Ogłosić konkursy w trybie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 poz.450 ze zmianami) na wsparcie przez Gminę Sokolów Podlaski realizacji zadań publicznych z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

1. Organizacja zajęć sportowo- rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży – powszechna nauka pływania .

2. Szczegółowy zakres zadań, będących przedmiotem postępowania konkursowego, a także zasady postępowania i kryteria ocen określa ogłoszenie, stanowiące załącznik do Zarządzenia.

3. Ustala się termin składania ofert **do dnia 6 kwietnia 2018 r. do godz. 16.00.**

4. Wzór oferty określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. (Dz. U. z 2016 poz.1300)w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.

§ 2

1. Do oceny złożonych ofert powołuje się Komisję konkursową w składzie :

1. Agnieszka Adynowska- Przewodnicząca Komisji

2. Alina Strus- sekretarz

3. Krystyna Nowak- Członek

4 Piotr Żaboklicki- Członek

2. Każdy członek Komisji przed rozpoczęciem prac jest zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia o bezstronności.

3.Przewodniczący Komisji przedłoży wyniki konkursu Wójtowi Gminy Sokolów Podlaski w terminie **do dnia 10 kwietnia 2018 r.**

§ 3

1. Do zadań Komisji Konkursowej należy:
 - 1) ocena formalna złożonych ofert,
 - 2) merytoryczna ocena ofert spełniających kryteria formalne,
 - 3) sporządzenie protokołu z prac Komisji.
2. Na etapie oceny formalnej Komisja sprawdza, czy oferta spełnia wszystkie wymogi określone w ogłoszeniu konkursowym tj. złożona przez uprawnionego oferenta, na właściwym formularzu, w wymaganym terminie, czy zawiera wszystkie wymagane załączniki oraz podpisy osób uprawnionych do reprezentowania organizacji.
3. Na etapie oceny merytorycznej Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
 - 1) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego,
 - 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne,
 - 4) uwzględnia planowany przez organizację lub podmioty udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
 - 5) uwzględnia planowany przez organizację lub podmioty wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i prace społeczną członków,
 - 6) uwzględnia analizę o ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowych lub podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

§ 4

Odpowiedzialnym za wykonanie Zarządzenia jest Kierownik Referatu Współpracy i Spraw Obywatelskich, który zobowiązany jest zamieścić niniejsze Zarządzenie oraz ogłoszenie stanowiące załącznik do Zarządzenia w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy, w siedzibie Urzędu Gminy w Sokołowie Podlaskim w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń oraz na stronie internetowej Gminy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr inż. Marcin Pasik

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 274 /2018
Wójta Gminy Sokołów Podlaski
z dnia 15 marca 2018 r.

OGŁOSZENIE WÓJTA GMINY SOKOŁÓW PODLASKI

Wójt Gminy Sokołów Podlaski działając na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 16 i 17, art. 5 ust.4 pkt. 2, art. 11 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz.450) ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych.

W otwartym konkursie ofert, zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018 r. poz.450) mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 tej ustawy.

1. Rodzaj zadania:

I. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu

Zadanie 1

Organizacja zajęć sportowo - rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży – powszechna nauka pływania

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2018 r. -15.000 zł.
Środki publiczne wydatkowane z budżetu Gminy na realizację zadania w 2017 r. -5 000 zł

2. Zasady przyznawania dotacji.

- a) Zasady przyznawania dotacji na wsparcie realizacji przedmiotowych zadań określają przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450).
- b) Dotację na wsparcie realizacji zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą i uzyska akceptację Wójta Gminy Sokołów Podlaski.
- c) Dotacja jest przeznaczona na dofinansowanie realizacji zadań , o którym mowa w pkt. 1 (Rodzaj zadania), zleconych w formie wspierania tych zadań.
- d) Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Gminą Sokołów Podlaski a podmiotami , których oferta przyjęta zostanie do realizacji.

3. Terminy i warunki realizacji zadania.

Realizacja zadania następuje w okresie od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia zadania, jednak nie dłużej niż do 30 grudnia 2018 r. Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami. Zadanie należy realizować w taki sposób, aby swym zasięgiem objęło możliwie jak największą liczbę uczestników.

4. Termin i warunki składania ofert.

Oferty na realizację zadania należy składać w terminie **do 6 kwietnia 2018 r. do godz. 16.00 (decyduje data wpływu do Urzędu Gminy).**

Oferty należy przygotować na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. (Dz. U z 2016 r. poz. 1300).w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania

Oferty powinna być zaopatrzona podpisem czytelnym dokonany przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu. Załączone do oferty kopie dokumentów powinny być

potwierdzone „za zgodność z oryginałem” podpisem czytelnym przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu.

Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Sokołowie Podlaskim, ul. Wolności 44, w zamkniętych kopertach, oddzielnie na każde zadanie z napisem :

„Konkurs na realizację zadania publicznego (nazwa zadania).”

Oferty złożone na innym druku, niekompletne lub złożone po terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

5. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w terminie **do 10 kwietnia 2018 roku.**

Odrzuceniu podlegają oferty nie spełniające wymogów i warunków zawartych w ogłoszeniu.

Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Wójta Gminy Sokołów Podlaski dokona oceny formalnej oraz merytorycznej złożonych ofert .

Oferty będą oceniane według następujących kryteriów:

- 1) możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego,
- 2) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 3) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne,
- 4) planowany przez organizację lub podmioty udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- 5) planowany przez organizację lub podmioty wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i prace społeczną członków,
- 6) ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowych lub podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

Wójt Gminy Sokołów Podlaski po zapoznaniu się z wnioskiem Komisji Konkursowej, dokonuje w drodze Zarządzenia ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji.

Urząd Gminy w Sokołowie Podlaskim zawiadomi w formie pisemnej oferenta o przyjęciu oferty do realizacji lub o jej odrzuceniu.

Wyniki konkursu zostaną zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy, w siedzibie Urzędu Gminy w miejscu przeznaczonym na zamieszczenie ogłoszeń, na stronie internetowej Gminy.

Informacje w sprawach będących przedmiotem niniejszego postępowania konkursowego można uzyskać w **Referacie Współpracy i Spraw Obywatelskich w Urzędzie Gminy Sokołów Podlaski, tel. 25 781 22 70**

WÓJT
mgr inż. Marcin Pasik