

UCHWAŁA NR XXV / 128 / 2020
RADY GMINY SOKOŁÓW PODLASKI
z dnia 30 września 2020 roku

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sokółów Podlaski

Na podstawie art. 4 ust. 1, 2 i 2a pkt. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1439) po uzyskaniu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sokółowie Podlaskim, Rada Gminy Sokółów Podlaski uchwala Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sokółów Podlaski w następującym brzmieniu:

ROZDZIAŁ I

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.

§ 1.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do selektywnego zbierania i przekazywania następujących odpadów komunalnych:

- 1) papier;
- 2) metale;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 5) szkło;
- 6) bioodpady;
- 7) popiół;
- 8) odpady niebezpieczne;
- 9) przeterminowane leki i chemikalia;
- 10) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
- 11) zużyte baterie i akumulatory;
- 12) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 13) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 14) zużyte opony;
- 15) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 16) odpady tekstyliów i odzieży.

2. Pozostałe odpady komunalne, które nie zostały wymienione w ust. 1, zbierane są w sposób nieselektywny jako niesegregowane (zmieszane odpady komunalne).

3. Wyselekcjonowane frakcje odpadów komunalnych, nadające się do odzysku i dalszego wykorzystania należy umieszczać oddzielnie w przeznaczonych do tego celu workach lub pojemnikach do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

4. Bioodpady stanowiące odpady komunalne mogą być gromadzone w przydomowych kompostownikach na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi.

5. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości z wyłączeniem miejsc, na których jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych.

6. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości powinno nastąpić w miarę występujących potrzeb.

7. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dopuszczalne jest po spełnieniu łącznie następujących warunków:

1) odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji, przydomowych oczyszczalni ścieków lub zbiorników bezodpływowych;

2) dokonywania tych czynności na wydzielonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji;

3) mycie nie odbywa się w miejscu przeznaczonym do użytku publicznego

8. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi, związana z ich bieżącą eksploatacją, może się odbywać wyłącznie pod warunkiem gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych.

ROZDZIAŁ II

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i worków oraz utrzymanie pojemników oraz miejsc do gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 2.

1. Do zbierania odpadów komunalnych na nieruchomości przeznacza się pojemniki, worki, kosze na śmieci i kontenery.
2. Do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości służą kolorowe worki o minimalnej pojemności 120 l, pojemniki o minimalnej pojemności 120 l oraz kontenery o minimalnej pojemności 5m³.
3. Do gromadzenia odpadów komunalnych na drogach publicznych służą kosze uliczne o minimalnej pojemności 20 l.
4. Ustala się następujące kolory worków i pojemników do selektywnej zbiórki odpadów:
 - 1) kolor niebieski – papier,
 - 2) kolor zielony – szkło,
 - 3) kolor żółty – tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - 4) kolor brązowy – bioodpady,
 - 5) kolor fioletowy – popiół,
 - 6) kolor czarny – niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

5. Ustala się minimalną pojemność pojemników (worków) przeznaczonych do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych w budynkach jednorodzinnych:
 - 1) zamieszkałych przez nie więcej niż cztery osoby – 120l,
 - 2) zamieszkałych przez 5 osób i więcej – 240l.
6. Ustala się dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych w budynkach jednorodzinnych minimalną pojemność pojemników (worków) przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości – 120l.
7. Ustala się minimalną pojemność pojemników (worków) przeznaczonych do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych w budynkach wielolokalowych:
 - 1) zamieszkałych przez nie więcej niż 12 osób – 240l;
 - 2) zamieszkałych przez 13 osób i nie więcej niż 26 osób – 2 x 240l;
 - 3) zamieszkałych przez 27 osób i więcej – 2 x 240l + 15l na każdą dodatkową osobę.
8. Ustala się dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych zabudowanych budynkami wielolokalowymi minimalną pojemność pojemników (worków) przeznaczonych dla selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:
 - 1) zamieszkałych przez nie więcej niż 12 osób – 240l;
 - 2) zamieszkałych przez 13 osób i nie więcej niż 26 osób – 2 x 240l;
 - 3) zamieszkałych przez 27 osób i więcej – 2x 240l + 10l na każdą dodatkową osobę.
9. Minimalną pojemność pojemników (worków) na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne należy dostosować do ilości wytwarzanych odpadów, uwzględniając następujące normy:
 - 1) dla żłobków, przedszkoli, szkół – 2l na każde dziecko, ucznia i pracownika ale nie mniej niż jeden pojemnik o minimalnej pojemności 240l;
 - 2) dla lokali gastronomicznych – 15l na jedno miejsce konsumpcyjne ale nie mniej niż jeden pojemnik o minimalnej pojemności 240l;
 - 3) dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych, usługowych, handlowych, użyteczności publicznej, przychodni, banków -10l na każdego pracownika ale nie mniej niż jeden pojemnik o minimalnej pojemności 120l;
 - 4) dla domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – 120l.
10. Minimalną pojemność pojemników (worków) na poszczególne frakcje odpadów zbieranych selektywnie na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne należy dostosować do ilości wytwarzanych odpadów, uwzględniając następujące normy:
 - 1) dla żłobków, przedszkoli, szkół – 2l na każde dziecko, ucznia i pracownika ale nie mniej niż jeden pojemnik o minimalnej pojemności 120 l;
 - 2) dla lokali gastronomicznych – 10l na jedno miejsce konsumpcyjne ale nie mniej niż jeden pojemnik o minimalnej pojemności 120 l;
 - 3) dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych, usługowych, handlowych, użyteczności publicznej, przychodni, banków – 10 l na każdego pracownika ale nie mniej niż jeden pojemnik o minimalnej pojemności 120 l;
 - 4) dla domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno- wypoczynkowe – 120 l.

11. Kosze uliczne o minimalnej pojemności 20 l umieszcza się na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz przystankach autobusowych.
12. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku przez wyposażenie nieruchomości w pojemniki lub worki, uwzględniając częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości, z zastrzeżeniem, że worki do zbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zapewnia Gmina w zamian za opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
13. Pojemniki oraz worki na odpady powinny być ustawione w granicach nieruchomości w miejscu widocznym i dostępnym dla pracowników przedsiębiorstwa wywozowego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości.
14. Pojemniki oraz worki należy utrzymywać w stanie technicznym uniemożliwiającym wydostanie się odpadów na zewnątrz.
15. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymania pojemników do zbierania odpadów w należytej czystości i porządku.
16. Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego przedsiębiorstwa wywozowego w celu ich opróżniania.
17. Właściciele nieruchomości posiadający przydomowe oczyszczalnie ścieków lub zbiorniki bezodpływowe nieczystości ciekłych są zobowiązani do usuwania ścieków i osadów po ściekowych z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi ich wypływ ze zbiornika lub osadnika i zanieczyszczenie wód i powierzchni ziemi w wyniku jego przepełnienia.

ROZDZIAŁ III

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 3.

1. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, zobowiązani są do pozbywania się niesegregowanych (zmieszanych), bioodpadów oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych z częstotliwością – **jeden raz na dwa tygodnie.**
2. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do pozbywania się selektywnie zebranych odpadów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-5 z budynków mieszkalnych jednorodzinnych – **jeden raz na dwa miesiące.**
3. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do pozbywania się selektywnie zebranych odpadów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-5 z budynków wielolokalowych – **jeden raz w miesiącu.**

4. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do pozbywania się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów, stanowiących odpady komunalne, z budynków mieszkalnych jednorodzinnych z niżej wskazaną częstotliwością:

1) w okresie od 1 kwietnia do 31 października – **jeden raz na dwa tygodnie**;

2) w okresie od 1 listopada do 31 marca – **jeden raz w miesiącu**

5. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do pozbywania się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów, stanowiących odpady komunalne, z budynków wielolokalowych z niżej wskazaną częstotliwością:

1) w okresie od 1 kwietnia do 31 października – **jeden raz na tydzień**;

2) w okresie od 1 listopada do 31 marca – **dwa razy w miesiącu**.

6. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się popiołu **jeden raz w miesiącu w okresie od 1 listopada do 30 kwietnia z budynków mieszkalnych jednorodzinnych**. Całorocznie popiół można przekazywać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sokołowie Podlaskim.

7. Kosze uliczne należy opróżniać **jeden raz w miesiącu**.

8. Meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny, zużyte baterie i akumulatory, odpady budowlane i rozbiórkowe, powstające w wyniku remontu i modernizacji lokali i budynków, zużyte opony należy dostarczać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sokołowie Podlaskim.

9. Przeteterminowane leki należy przekazywać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych lub umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach, znajdujących się w aptekach.

10. Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki należy umieszczać w twardościennych pojemnikach zabezpieczających przed ukłuciem i przekazywać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

11. Odpady niebezpieczne i chemikalia należy przekazywać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

12. Odzież i tekstylia wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych należy dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

13. Odpady o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 12-14 będą odbierane również przez organizowane przez gminę, w miarę potrzeb, mobilne punkty odbioru odpadów **dwa razy w roku** w każdej miejscowości w terminach określonych w harmonogramie odbioru.

14. Liczba worków, pojemników na odpady i ich pojemność oraz pojemność zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe muszą być dostosowane przez właściciela nieruchomości do jego potrzeb, a ich eksploatacja i opróżnianie musi być prowadzone w sposób gwarantujący, że nie nastąpi rozkład biologiczny zgromadzonych odpadów

komunalnych, przepełnienie pojemników lub wypływ nieczystości ciekłych ze zbiornika bezodpływowego.

15. Częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych powinna być dostosowana do pojemności zbiornika bezodpływowego, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

16. Osady ściekowe z przydomowych oczyszczalni ścieków należy wywozić z częstotliwością wynikającą z instrukcji eksploatacji oczyszczalni.

ROZDZIAŁ IV

Wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych na terenie nieruchomości zabudowanej budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi.

§ 4.

1. Kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne prowadzi się w:

- 1) gotowych kompostownikach ogrodowych;
- 2) kompostownikach wykonanych w sposób zapewniający dostęp powietrza do warstw kompostu;
- 3) formie pryzmy, gdzie materiał biodegradowalny układa się warstwowo.

2. W przypadku posiadania kompostownika przydomowego zwalnia się właścicieli nieruchomości z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na bioodpady stanowiące odpady komunalne.

ROZDZIAŁ V

Inne wymagania wynikające z Planu Gospodarki Odpadami dla województwa mazowieckiego 2024.

§ 5.

1. Gmina zobowiązuje się do podejmowania działań mających na celu:

- 1) zwiększenie edukacji mieszkańców gminy w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
- 2) promocję minimalizacji powstania odpadów i ich selekcji w gospodarstwach domowych;
- 3) upowszechnianie kompostownika bioodpadów u źródła zamiast przekazywania ich do instalacji komunalnych.

ROZDZIAŁ VI

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 6.

1. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych są zobowiązani do sprawowania właściwej opieki nad zwierzętami, w tym w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru, jeżeli zwierzę nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie ogrodzonym.
2. Na terenach wspólnego użytku psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy, natomiast psy ras uznawanych za agresywne oraz inne psy mogące stanowić zagrożenie dla ludzi, mogą być wyprowadzane tylko na smyczy i w kagańcu.
3. Osoby utrzymujące ptaki, owady, gady i płazy zobowiązane są do zabezpieczenia ich przed wydostaniem się na zewnątrz lokali i nieruchomości.
4. Właściciele lub opiekunowie zwierząt są zobowiązani do niezwłocznego usuwania odchodów i innych zanieczyszczeń pozostawionych przez nie na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku.

ROZDZIAŁ VII

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub poszczególnych nieruchomościach.

§ 7.

1. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach osiedli i zabudowie wielorodzinnej.
2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem, że:
 - 1) powstające w związku z hodowlą odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane w sposób zgodny z prawem, a także nie będą powodowały zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
 - 2) przestrzegane będą obowiązujące przepisy sanitarno-epidemiologiczne.

ROZDZIAŁ VIII

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania.

§ 8.

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:
 - 1) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa lub przechowywania produktów rolno-spożywczych;
 - 2) skoncentrowanego budownictwa wielorodzinnego.

2. Deratyzację przeprowadza się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy lata, w terminie do 31 grudnia danego roku.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe.

§ 9.

Traci moc uchwała nr XXII/125/2016 Rady Gminy Sokołów Podlaski z dnia 29 lipca 2016 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sokołów Podlaski (Dziennik Urzędowy Województwa Mazowieckiego z 2016 poz. 7994).

§ 10.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sokołów Podlaski.

§ 11.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2021 roku.

Przewodniczący Rady Gminy

Paweł Sobolewski