

Remont budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Kostki  
Nr sprawy: IGKOŚiPF.271.2.9.2020

Nr sprawy: IGKOŚiPF.271.2.9.2020

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Remont budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Kostki**

**ZATWIERDZAM**

**Wójt Gminy Sokółów Podlaski**  
**/-/ Janusz Kur**

Sokołów Podlaski 23.11.2020r.

## **Rozdział 1**

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### 1.1 Zamawiającym jest:

Gmina Sokołów Podlaski,  
ul. Wolności 44,  
08-300 Sokołów Podlaski  
tel./fax (+48 25) 781-26-10  
e-mail: ug@gminasokolowpodl.pl

<http://sokolowpodlaski.biuletyn.net>

1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

1.3 Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w odniesieniu do robót budowlanych.

1.4 Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

a) „Ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

b) „SIWZ” - niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,

c) „Zamówienie” - zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 2 niniejszej SIWZ,

d) „Postępowanie” - postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ,

a) „Zamawiający” – Gmina Sokołów Podlaski

1.5 Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

## **Rozdział 2**

### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**2.1 Przedmiotem zamówienia jest remont budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Kostki obejmujący wykonanie sufitu podwieszanego, remont instalacji elektrycznej, wymianę drzwi, gruntowanie i malowanie ścian, wykonanie obudowy kominka, montaż daszku nad drzwiami wejściowymi oraz wykonanie schodów z kostki brukowej.**

2.2 Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania i dostarczenia Zamawiającemu 5 dni po podpisaniu umowy kosztorysu ofertowego, na podstawie którego określona została cena oferty, sporządzonego w oparciu o przedmiar stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ). Załączony do SIWZ przedmiar ma charakter pomocniczy. Jeżeli Wykonawca uzna, iż przedmiar nie obejmuje pewnych robót wymaganych w dokumentacji technicznej jest zobowiązany uzupełnić kosztorys o brakujące pozycje.

2.3 Szczegółowy zakres prac do wykonania zawarty jest w przedmiarze robót, stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

**2.4 Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe  
45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne**

2.5. Zatrudnienie na umowę o pracę

Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących

- a) Czynności związane z wykonaniem sufitu podwieszanego.
- b) Czynności związane z wykonaniem instalacji elektrycznej
- c) Czynności związane z malowaniem ścian.

2.6 W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

2.7 W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 6 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

2.8 .Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 6 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 6 czynności.

2.9 W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

2.10 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

2.11 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

2.12 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

2.13 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

### **Rozdział 3**

#### **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie do **30.12.2020r.**
2. Przez termin wykonania zamówienia rozumie się datę podpisania końcowego protokołu odbioru.

### **Rozdział 4**

#### **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

**4.1** nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust.5 pkt. 1-8. ustawy Prawo zamówień publicznych.

**4.2** spełniają następujące warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

**4.2.1** kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:  
Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.

**4.2.2** sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.

**4.2.3** zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej zgodnie z art. 12, art. 12a ust 1 oraz art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 poz. 220)

4.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności realizacyjnych, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.2 SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4.5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt 4.4 SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:

4.5.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4.5.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą,

wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy

4.5.3.w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4.5.4.z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**4.6** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

**4.7** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt. 4.2.2 i 4.2.3 musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

**4.8** Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:

**4.8.1.**którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.2.

**4.8.2.**którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy

**4.8.3.**wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 ustawy tj.

- 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem

Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24. ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:

- a) zamawiającym,
- b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
- c) członkami komisji przetargowej,
- d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a

- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;

7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o



zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art.24 ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

#### **4.9. Wykluczenie Wykonawcy następuje:**

- 1) w przypadkach, o których mowa w art.24.ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art.24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 2) w przypadkach, o których mowa:
  - a) w art. 24.ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24.ust. 1 pkt 13 lit. d,
  - b) w art. 24. ust. 1 pkt 15,
  - c) w art. 24.ust. 5 pkt 5-7- jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 24.ust. 1 pkt 18 i 20 lub art. 24.ust. 5 pkt 2 i 4, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 4) w przypadku, o którym mowa w art. 24. ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) w przypadku, o którym mowa w art.24. ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

4.10. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24. ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z

organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4.11. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione w pkt 4.10.

4.12. W przypadkach, o których mowa w art. 24. ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

## **Rozdział 5**

### **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY**

**5.1** W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale 4 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

**5.1.1** Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w Załączniku Nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te Wykonawca składa zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 2 i 3 do SIWZ.

**5.1.2** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt 5.1.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

**5.1.3** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w

jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 5.1.1.

**5.1.4** zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 4.5.1 i 4.5.4 SIWZ - jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

**5.2** Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu **oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

**5.3 Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

- a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub

ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

- d) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ).
- e) oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych Wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ);
- f) dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu - jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego o których mowa w pkt. 5.3 lit a-c.

**5.4** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5.3 a-c) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że

- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.4 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem

sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w pkt 5.4 stosuje się.

**5.5** Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w 5.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**5.6** Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**5.7** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy lub kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę albo te podmioty albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego-odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

**5.8** Oświadczenia dotyczące Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 4.5.1 i 4.5.4 należy złożyć w formie oryginału.

**5.9** Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

**5.10** W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale 5 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone

w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

**5.11** Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego Wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego Wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.

**5.12** Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

**5.13** W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy Wykonawcy, według zasad, o których mowa w pkt 5.7, 5.11 i 5.12 oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.

**5.14** Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 5.11 w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.

## **Rozdział 6**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

6.1. Zamawiający nie wymaga wadium.

## **Rozdział 7**

### **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

**7.1** Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

**7.2** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, gdyż podział groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania

zamówienia, a także potrzebą skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

- 7.3** Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 7.4** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia w oparciu o art. 67 ust.1 pkt.6 ustawy Prawo zamówień publicznych, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy robót budowlanych, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót.
- 7.5** Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 7.6** Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
- 7.7** Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.
- 7.8** Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.
- 7.9** Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 7.10** Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7.11** Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 7.12.** Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
- 7.13.** W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez Wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.). Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając,

w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 2. ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.) zgodnie z którym przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

**7.14** Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:

- a) Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ,
- b) oświadczenia, o których mowa w pkt 5.1 SIWZ według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 i 3 do SIWZ,
- c) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik,
- d) w przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, oryginał dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia) – jeżeli wadium jest wymagane.
- e) zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 4.5.1 i 4.5.4 SIWZ – jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego. Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności: - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu; - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia; - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**7.15.** Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.



**7.16.** Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:

- a) nazwa, adres, numer telefonu, faksu, adres e-mail Wykonawcy,
- b) Gmina Sokołów Podlaski Remont budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Kostki
- c) Nie otwierać przed dniem **8.12.2020 r. do godz. 10:15**

## **Rozdział 8**

### **SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT**

8.1. Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w Rozdziale 5 należy złożyć w terminie do dnia **8.12.2020 r. do godziny 10:00** w siedzibie Zamawiającego Sekretariat, pokój nr 1, Urząd Gminy Sokołów Podlaski, ul. Wolności 44, 08-300 Sokołów Podlaski

8.2. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt 8.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

8.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **8.12.2020 r. o godzinie 10:15** w siedzibie Zamawiającego w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Sokołów Podlaski.

8.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w pkt 7.16 z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.

8.6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

8.7. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

8.8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej

<http://sokolowpodlaski.biuletyn.net> informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

## **Rozdział 9**

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 9.1** Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
- 9.2** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeśli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **Rozdział 10**

### **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 10.1 Cena ofertowa jest ceną ryczałtową. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa art. 632 w sposób następujący:
- § 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
  - § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.
- 10.2 Cena powinna być wyrażona do dwóch miejsc po przecinku i powinna zawierać wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 10.3 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
- 10.4 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

10.5 Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

10.6 Zaoferowana cena dotyczy całego przedmiotu zamówienia.

10.7 Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia w tym związanych m.in. z (ale się do nich nie ograniczać):

- 1) Wypełnieniem obowiązków wynikających z umowy i wszystkich innych zobowiązań i wymagań związanych z prowadzeniem robót wyspecyfikowanych w SIWZ i w umowie oraz wszelkich ogólnych zobowiązań, odpowiedzialności, możliwych opłat (m.in.: kosztów poniesionych na oczyszczanie terenu budowy i okolic przyległych, dróg, chodników i wszelkich zanieczyszczeń), ryzyka związanego z wykonaniem robót i realizacji zobowiązań umownych.
- 2) Robocizną i wszelkimi kosztami z nią związanymi.
- 3) Dostawą materiałów i wyposażenia, ich magazynowaniem i wszelkimi kosztami z tym związanymi włączając straty i transport na budowę.
- 4) Kosztami prób, nadzorów i odbiorów.
- 5) Kosztami dostawy, magazynowania, zabezpieczenia, ubezpieczenia materiałów i urządzeń oraz wszelkimi kosztami z tym związanymi.
- 6) Sprzętem, jego dostawą, utrzymaniem, zasilaniem, zużyciem mediów dla potrzeb wykonania robót objętych umową.
- 7) Maszynami i wszystkimi kosztami z tym związanymi włączając paliwo, energię, części i materiały pomocnicze.
- 8) Wszelkimi pracami i materiałami pomocniczymi,
- 9) Kosztami przeglądów gwarancyjnych,
- 10) Kosztami ogólnymi przedsiębiorstwa, narzutami, zyskiem i podatkami.
- 11) Kosztami zajęcia pasa drogowego na czas prowadzenia robót
- 12) Spełnieniem dodatkowych wymagań.
- 13) Ryzykiem ryczałtu.

10.8 Cenę oferty należy podać jako ryczałtową uwzględniającą kompleksowe wykonanie zamówienia i zawierającą wszelkie inne składniki wpływające na jej ostateczną wysokość.

10.9 Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ.

## Rozdział 11

### BADANIE OFERT

- 11.1** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 11.2** Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.
- 11.3** Zamawiający poprawi w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## Rozdział 12

### OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 12.1** Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium
1	Cena	60%
2	Termin gwarancji	40%

- 12.2** Zostanie wybrana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert w oparciu o następujący algorytm:

$O = C + G$ , gdzie:

O = suma punktów jaką Wykonawca uzyskał za oba kryteria oceny ofert

C = ilość punktów jaką Wykonawca uzyskał w kryterium **cena**

G = ilość punktów jaką Wykonawca uzyskał w kryterium termin **gwarancji**

### **Kryterium I - cena**

$$C = \frac{C.min.}{C bad} \times 60$$

C min. – cena brutto oferty najtańszej  
C bad. – cena brutto oferty badanej

### **Kryterium II – gwarancja**

Punkty za kryterium **termin gwarancji** zostaną przyznane Wykonawcy na podstawie oświadczenia dotyczącego okresu udzielonej gwarancji zawartego w formularzu oferty. Komisja dokona oceny poszczególnych ofert w kryterium gwarancja stosując poniższy wzór:

$$Ocena punktowa = \frac{\text{Długość gwarancji w ofercie badanej ( w miesiącach)}}{\text{Maksymalna długość gwarancji (60 m-cy)}} \times 40 \text{ pkt}$$

Przy ocenie ofert będzie brany pod uwagę okres udzielonej gwarancji (w miesiącach). Minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy (na wszystkie elementy przedmiotu zamówienia wykonawca musi zadeklarować minimalny termin gwarancji jakości, który wynosi 36 miesięcy licząc od dnia następnego po dniu wystawienia protokołu ostatecznego odbioru robót). Maksymalny okres gwarancji podlegający punktacji to 60 miesięcy. Oznacza to, że Wykonawca, który zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy nie otrzyma więcej niż 40 punktów. W przypadku wskazania terminu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy, lub w sytuacji, kiedy Wykonawca nie wskaże żadnego terminu gwarancji oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 jako niezgodna z SIWZ.

## **Rozdział 13**

### **UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**13.1** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**13.2** O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści te informacje na własnej stronie internetowej <http://sokolowpodlaski.biuletyn.net>

**13.3** Zamawiający zawiadomi Wykonawców o terminie, określonym zgodnie z art. 94 ustawy, po upływie którego może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.

## **Rozdział 14**

### **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

**14.1** Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

**14.2** W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

## **Rozdział 15**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**15.1** Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**15.2** Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

15.2.1 pieniądzu;

15.2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

15.2.3 gwarancjach bankowych;

15.2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;

15.2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. (Dz. U. z 2020.299).

**15.3** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w **wysokości 10%** ceny brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi.

**15.4** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i będzie zwrócone lub zatrzymane, na zasadach i w trybie z art. 151 ustawy pzp:

- 1) 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane
- 2) 30% wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zwrócone w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie tego okresu.

**15.5** Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

**15.6** Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji gwaranta lub poręczyciela. Dokument musi być podpisany przez upoważnionego przedstawiciela gwaranta lub poręczyciela. Z treści dokumentu winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego i powinien zawierać informację, iż udzielona gwarancja stanowi zabezpieczenie należytego wykonania umowy i obejmuje roszczenia związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (w tym roszczeń dotyczących zastrzeżonych kar umownych) oraz roszczenia z tytułu rękojmi.

## **Rozdział 16**

### **POSTANOWIENIA UMOWY**

**16.1** Wzór Umowy stanowią załącznik Nr 6 do SIWZ.

**16.2** Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, na warunkach, o których mowa w pkt 16.1.

**16.3** Dopuszczalne zmiany umowy zostały opisane w załączniku nr 6 do SIWZ.

## **Rozdział 17**

### **OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SIWZ**

**17.1** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej <http://sokolowpodlaski.biuletyn.net> pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

**17.2.** Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę zmianę na własnej stronie internetowej <http://sokolowpodlaski.biuletyn.net>

**17.3.** Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej <http://sokolowpodlaski.biuletyn.net>

**17.4.** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

## **Rozdział 18**

### **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

**18.1** Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

**18.2** W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

**18.3** Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.



**18.4** W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres email, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

**18.5** Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Urząd Gminy Sokołów Podlaski, ul. Wolności 44, 08-300 Sokołów Podlaski

**18.6.** Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważniony jest Pan Karol Dmowski

e-mail: dmowski.karol@gminasokolowpodl.pl

tel. 25-781-26-10, 25-781-25-31

## **Rozdział 19**

### **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

**19.1** Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach Wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

**19.2** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

## **Rozdział 20 RODO**

1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „*RODO*”, Zamawiający informuje, że:

- a) Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu; dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „**Remont**

**budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Kostki**” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- b) Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Sokółów Podlaski jest Pani Zofia Gałązka zofia.galazka@togatus.pl”
- c) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) dalej „ustawa Pzp”;
- d) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- e) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- f) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- g) Wykonawca posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;

2. Wykonawcy nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

3. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art.18 ust.1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

4. W trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

## **Rozdział 21**

### **ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 - Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

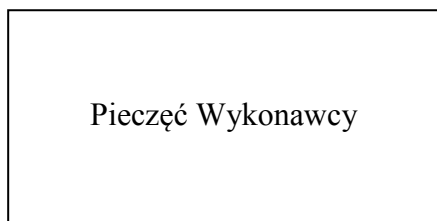
Załącznik Nr 3 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik Nr 4 - Wzór informacji, że Wykonawca nie należy/należy do grupy kapitałowej

Załącznik Nr 5 - Wzór wykazu robót

Załącznik Nr 6 - Wzór umowy

Załącznik Nr 7 – przedmiar robót



## **OFERTA**

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Remont budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Kostki**” oferujemy wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ, na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy, za kwotę:

..... zł brutto

słownie złotych: .....

..... brutto

Cena zawiera podatek 23% VAT, w kwocie .....zł.

**Udzielamy ..... miesięcy gwarancji.**

**Oświadczam, że jestem/nie jestem małym /średnim przedsiębiorcą.**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. pn. „Remont budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Kostki” prowadzonego przez Gminę Sokołów Podlaski

1. Oświadczamy, że:

- 1) **Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie do 30.12.2020r.**
- 2) akceptujemy warunki płatności;
- 3) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i załączonej dokumentacji i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 4) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

- 5) akceptujemy warunki umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
- 6) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 7) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
  - a) .....
  - b) .....
  - c) .....

8) Nazwy i adresy podwykonawców.....

2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu

i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

3. Oferta została złożona na ..... stronach

4. Do oferty dołączono następujące dokumenty:

- 
- 

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....  
.....

NIP .....

REGON .....

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

numer telefonu: (\*\*)

Numer faksu: (\*\*)

e-mail .....

....., dn. \_ \_ . \_ \_ . \_ \_ \_ \_ r.

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli  
imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Remont budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Kostki**” prowadzonego przez Gminę Sokołów Podlaski oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale 4 ust. 4.2.2. i 4.2.3.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale 4 ust. 4.2.2. i 4.2.3. polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....  
....., w następującym zakresie: .....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Remont budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Kostki**” prowadzonego przez Gminę Sokołów Podlaski oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1-8 ustawy Pzp .

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....



..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

....., dnia .....

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

My niżej podpisani:

.....  
.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn:

„**Remont budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Kostki**” prowadzonego przez Gminę Sokołów Podlaski oświadczamy, co następuje:

- oświadczamy, że **nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.)\*
- oświadczamy, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.)\*co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib)\*:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby
1		
2		
3		
4		

.....  
podpis osoby upoważnionej do  
reprezentowania Wykonawcy

Pieczęć Wykonawcy

**WYKAZ OSÓB**

<i>LP</i>	<i>Nazwisko i imię</i>	<i>Funkcja w realizacji zamówienia</i>	<i>Zakres i okres doświadczenia</i>	<i>Opis posiadanych kwalifikacji zawodowych/ Rodzaj uprawnień Nr uprawnień</i>	<i>Podstawa dysponowania osobami</i>

Osoby wskazane w powyższym wykazie posiadają wymagane uprawnienia budowlane w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszego zamówienia na warunkach określonych w umowie oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

....., dnia ..... r.  
.....  
(miejscowość) (podpis)

**UMOWA Nr .....**

zawarta w dniu ..... w Sokołowie Podlaskim pomiędzy:

**Gminą Sokółów Podlaski, ul. Wolności 44, 08-300 Sokółów Podlaski**

NIP 8231559697, REGON 711582078

zwaną dalej **Zamawiającym**,

reprezentowaną przez:

**Janusza Kur – Wójta Gminy Sokółów Podlaski**

przy kontrasygnacie – Agnieszki Patejko – Skarbnika Gminy

a .....

z siedzibą w .....

reprezentowaną przez: .....

zwaną dalej **Wykonawcą**,

zwanym w dalszej treści umowy **Stroną** lub łącznie **Stronami**.

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie pn.: „**Remont budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Kostki**” (zwane dalej „przedmiotem umowy”)
2. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie sufitu podwieszanego, remont instalacji elektrycznej, wymianę drzwi, gruntowanie i malowanie ścian, wykonanie obudowy kominka, montaż daszku nad drzwiami wejściowymi oraz wykonanie schodów z kostki brukowej.w budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Kostki.
3. Do obowiązków wykonawcy należy geodezyjne wytyczenie robót a po ich zakończeniu wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej. Inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza ma być oprócz formy papierowej wykonana dodatkowo w formie elektronicznej na płycie CD (format PDF oraz DWG). Wykonawca uwierzytelni dokumenty

geodezyjne, powstałe po inwentaryzacji powykonawczej we właściwym miejscowo urzędzie geodezji i kartografii.(jeżeli dotyczy).

4. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren budowy w terminie 14 dni (roboczych) od dnia zawarcia umowy.
5. Zamawiający w dniu przekazania placu budowy wskaże punkty poboru energii elektrycznej i wody. Koszty przyłączenia, zainstalowania mierników i liczników oraz koszty zużycia wody i energii ponosi Wykonawca.
6. Od dnia przejścia terenu budowy Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo podczas wszelkich działań na terenie budowy oraz za wszelkie szkody powstałe na tym terenie.
7. Roboty budowlane powinny być wykonane przez Wykonawcę w oparciu o przekazaną dokumentację techniczną, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, a także etyką zawodową oraz postanowieniami niniejszej umowy. Wykonawca zapewni kierownictwo posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane oraz doświadczenie zawodowe, siłę roboczą, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty niezbędne do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy oraz usunięcia wad w okresie gwarancji i rękojmi.
8. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
9. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania i dostarczenia Zamawiającemu 5 dni po podpisaniu umowy kosztorysu ofertowego, sporządzonego w oparciu o przedmiar stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ. Załączony do SIWZ przedmiar ma charakter pomocniczy. Jeżeli Wykonawca uzna, iż przedmiar nie obejmuje pewnych robót wymaganych w dokumentacji technicznej jest zobowiązany uzupełnić kosztorys o brakujące pozycje.
10. Wykonawca ma obowiązek powiadomienia Zamawiającego o okolicznościach, które mogą niesprzyjająco wpłynąć na terminy lub prawidłowość realizacji przedmiotu umowy.
11. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

## § 2

### TERMIN REALIZACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy do 30.12.2020r.

2. Dokumentami potwierdzającymi przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy będzie protokół odbioru końcowego bez wad, podpisany przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
3. Terminy wykonania poszczególnych elementów przedmiotu umowy, które mogą stanowić osobny element odbioru częściowego zostaną uzgodnione przez strony na piśmie.

### § 3

#### WYNAGRODZENIE

1. Wykonawca za wykonane roboty otrzyma ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości ..... złotych netto + 23% VAT tj..... zł brutto (słownie: ...../100) w tym:
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
3. Koszty robót i usług nieuwzględnionych w dokumentacji projektowej – a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym wszelkie koszty robót: przygotowawczych, porządkowych, zabezpieczających, organizacji i utrzymania terenu budowy, itp.; koszty wykonania niezbędnych: prób, badań, uzgodnień, nadzorów, wpięć, sprawdzeń, opinii, itp.; wszelkie: opłaty, narzuty, podatki, cła, itp.; koszty dostaw, montażu i rozruchu urządzeń, a także koszty i opłaty związane z odbiorami wykonanych robót i urządzeń, wykonaniem dokumentacji powykonawczej, koszty zajęcia pasa drogowego związane z prowadzeniem robót, ubezpieczeniem budowy, przeprowadzeniem szkoleń, itp. obciążają Wykonawcę.
3. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust. 1 zostanie wypłacone jednorazowo.
5. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191), tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur

elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.).

6. Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie: PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwanego przez OpenPEPPOL, której funkcjonowanie zapewnia Minister Przedsiębiorczości i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>.
7. W związku z obowiązkiem odbioru ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191) przez Zamawiającego, w celu wypełnienia ww. obowiązku, niezbędne jest oświadczenie Wykonawcy czy zamierza wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pomocą platformy elektronicznego fakturowania.
8. Wykonawca oświadcza, że:

- zamierza
- nie zamierza

wysyłać za pośrednictwem PEF ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych. W przypadku zmiany woli w ww. zakresie Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia. Zawiadamiającego najpóźniej w terminie do 7 dni przed taką zmianą do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie.

#### § 4

#### **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy,
  - 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego przez cały czas realizacji przedmiotu umowy,
  - 3) odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
  - 4) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonany i odebrany przedmiot umowy.

## § 5

### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy z należytą starannością i w sposób umożliwiający jego prawidłowe użytkowanie.
2. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko i pełną odpowiedzialność za wypadki i szkody powstałe w związku z wykonaniem i wykonywaniem przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca, w ramach przedmiotu umowy, zobowiązany jest do pełnienia czynności nadzoru autorskiego, w zakresie wynikającym z ustawy Prawo budowlane.
5. Wykonawca oświadcza, że zbadał teren budowy i akceptuje panujące na nim warunki. Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność za prawidłową i bezkolizyjną realizację robót. Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego bez opóźnień o wszelkich zauważonych przeszkodach w realizacji robót, w terminach zapewniających realizację robót zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 1 ust. 9.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszystkich ciążących na nim obowiązków, które wynikają z ustawy Prawo budowlane i innych przepisów obowiązującego w Polsce prawa oraz pisemnych zaleceń Zamawiającego, mających na celu należyte wykonanie przedmiotu umowy.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za to, by stosowane na terenie budowy wyroby, urządzenia, sprzęt oraz używane technologie były zgodne z obowiązującymi w Polsce przepisami oraz normami.
8. Wykonawca zapewnia materiały, sprzętu, narzędzia, transport i dostawy niezbędnych do wykonania robót objętych umową, zgodnie z jej warunkami, projektem budowlanym, projektem wykonawczym, przedmiarem robót i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót. Wbudowane materiały muszą odpowiadać normom oraz posiadać stosowne atesty.
9. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania materiałów odpowiadających wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą Prawo budowlane i przepisami wykonawczymi do ustawy oraz zaleceniami Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
10. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w projekcie budowlanym pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w ww. projekcie i uprzedniego wyrażenia przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego pisemnej zgody na taką zmianę. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga



złożenia stosownych dokumentów uwiarygadniających te materiały i urządzenia. W przypadku, gdy zastosowanie tych materiałów lub urządzeń wymagać będzie zmiany projektu, koszty przeprojektowania poniesie Wykonawca. Zaproponowany przez Wykonawcę inny materiał i/czy urządzenie, musi spełniać takie normy i posiadać takie atesty, jak materiał/urządzenie pierwotnie proponowane przez Zamawiającego.

11. Wykonawca zaznajomi się z umiejscowieniem wszystkich istniejących instalacji, takich jak odwodnienie, linie i słupy telefoniczne i elektryczne, światłowody, wodociągi, gazociągi i podobne, przed rozpoczęciem jakichkolwiek wykopów lub innych prac mogących uszkodzić istniejące instalacje. Każdorazowo przed przystąpieniem do wykonywania robót ziemnych, kontrolne wykopy będą wykonane w celu zidentyfikowania podziemnej instalacji, której uszkodzenie może stanowić zagrożenie bezpieczeństwa ruchu. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie uszkodzenia dróg, rowów odwadniających, wodociągów i gazociągów, słupów i linii energetycznych, kabli, punktów osnowy geodezyjnej i instalacji jakiegokolwiek rodzaju spowodowane przez niego lub jego podwykonawców podczas wykonywania robót. Wykonawca niezwłocznie naprawi wszelkie powstałe uszkodzenia na własny koszt. Wykonawca będzie zobowiązany uzyskać wszelkie konieczne zgody i zezwolenia władz lokalnych, przedsiębiorstw i właścicieli, wymagane do niezbędnego zdemontowania istniejących instalacji, zamontowania instalacji tymczasowych, usunięcia instalacji tymczasowych i ponownego zamontowania istniejących instalacji.
12. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) oznakowania terenu budowy tablicą informacyjną oraz wykonania i utrzymania w należytej sprawności oznakowanie i zabezpieczenie terenu budowy,
  - 2) zabezpieczenia miejsc wykonywania prac przed dostępem osób trzecich,
  - 3) zapewnienia możliwości przejazdu (służby komunalne, służby ratownicze, itp.) oraz dojazdu i dojścia do wszystkich obiektów zlokalizowanych w rejonie budowy,
  - 4) sporządzenia planu BIOZ,
  - 5) przestrzegania przepisów BHP oraz przepisów przeciwpożarowych,
  - 6) przestrzegania w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego.
13. Wykonawca podejmie wszelkie czynności w celu zabezpieczenia przedmiotu umowy, osób upoważnionych do przebywania na terenie budowy oraz osób trzecich, a także mienia związanego z realizacją przedmiotu umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny w pełnym zakresie przez cały okres realizacji przedmiotu umowy za stan bezpieczeństwa na terenie budowy. W tym celu Wykonawca zapewni m.in.:

- a) zgodny z przepisami stały nadzór inspektora BHP na budowie,
  - b) przestrzeganie przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowych.
14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa w czasie wykonywania prac oraz wykonanie w trakcie prowadzonych robót właściwych zabezpieczeń wynikających z przepisów bhp i ppoż.
  15. Wykonawca, w celu zabezpieczenia nieruchomości sąsiadujących z terenem budowy przed niekorzystnymi skutkami jej prowadzenia na własną odpowiedzialność i na swój koszt, podejmie wszelkie środki zapobiegawcze, wymagane przez rzetelną praktykę budowlaną i adekwatne do zaistniałych okoliczności. Wykonawca sporządzi na własny koszt dokumentację fotograficzną w pasie robót lub zasięgu oddziaływania z podaniem adresu obiektu i krótkim opisem stanu technicznego, ze szczególnym uwzględnieniem istniejących uszkodzeń i pęknięć.
  16. Wykonawca, na własną odpowiedzialność i na swój koszt, podejmie wszelkie środki zapobiegawcze wymagane przez rzetelną praktykę budowlaną oraz aktualne okoliczności, aby zabezpieczyć prawa właścicieli posesji i budynków sąsiadujących z terenem budowy i unikać powodowania tam jakichkolwiek zakłóceń czy szkód. Wykonawca zabezpieczy Zamawiającego przed, i przejmie odpowiedzialność materialną za wszelkie skutki finansowe z tytułu jakichkolwiek roszczeń wniesionych przez właścicieli posesji czy budynków sąsiadujących z terenem budowy w zakresie, w jakim Wykonawca odpowiada za takie zakłócenia czy szkody.
  17. Wykonawca zobowiązuje się do urządzenia i utrzymania na własny koszt zaplecza budowy oraz do zabezpieczenia we własnym zakresie i na własny koszt właściwych warunków socjalnych dla pracowników.
  18. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca będzie ponosił całkowitą odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania i zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli, pracowników lub osób, którymi przy wykonaniu zobowiązania się oni posłużyli, jak za własne działania lub zaniechania.
  19. Zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza podwykonawców do udziału w realizacji umowy.
  20. Wykonawca zawiadomienia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego z trzydniowym wyprzedzeniem o terminie robót ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o

tych faktach Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, zobowiązany będzie na jego żądanie do odkrycia robót, a następnie przywrócenia do stanu poprzedniego na swój koszt,

21. W przypadku, gdy zaistnieje uzasadniona potrzeba:

- 1) wykonania robót zamiennych,
- 2) wykonania robót w większym zakresie niż to wynika z dokumentacji projektowej
- 3) wprowadzenia jakichkolwiek odstępstw w wykonaniu robót niż to wynika z dokumentacji projektowej,

Wykonawca zobowiązany jest zgłosić każdą taką potrzebę Zamawiającemu na piśmie, uzasadniając potrzebę takich zmian, załączając do pisma odpowiednio: kosztorys robót zamiennych lub kosztorys robót dodatkowych, a jeżeli zmiana taka niesie za sobą zmianę projektu – również zmianę dokumentacji projektowej.

22. Wykonawca nie ma prawa przystąpić do realizacji robót, o których mowa w ust. 21 bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca przystąpi do realizacji ww. robót bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego, Zamawiający może odmówić odbioru tych robót i może odmówić zapłaty za te roboty.

23. Wykonawca przeprowadzi wszelkie badania specjalistyczne niezbędne do wykonania i odbioru przedmiotu umowy, wymagane przez obowiązujące w Polsce normy i przepisy oraz wskazane w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót stanowiących integralną część SIWZ.

24. Wykonawca odpowiedzialny jest za uzyskanie wszelkich uzgodnień, dokumentów i warunków niezbędnych do zapewnienia ciągłego zaopatrzenia terenu budowy w energię elektryczną, wodę i połączenia telekomunikacyjne oraz do prawidłowej gospodarki odpadami przez cały okres realizacji umowy oraz do pokrywania kosztów z tym związanych.

25. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy w terminie 30 dni od końcowego odbioru robót, i przekazania go Zamawiającemu w ustalonym terminie.

26. Wykonawca oświadcza, że dysponuje niezbędnym do realizacji zamówienia personelem.

27. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na terenie budowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

## § 6 PERSONEL

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie:..... posiadającego uprawnienia budowlane nr ..... Kierownik budowy (robót) działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
3. Wykonawca z własnej inicjatywy może proponować zmianę osoby o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu w następujących przypadkach:
  - 1) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych;
  - 2) jeżeli zmiana tych osób stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
4. W przypadku zmiany osoby wyszczególnionej w ust. 2 niniejszego paragrafu, nowa osoba powołana do pełnienia ww. obowiązków musi spełniać wymagania określone w SIWZ dla tej funkcji.
5. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmianę osoby, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmianę tej osoby w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.
6. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby, o której mowa w ust. 2 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
7. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) Czynności związane z wykonaniem sufitu podwieszanego.
  - b) Czynności związane z wykonaniem instalacji elektrycznej
  - c) Czynności związane z malowaniem ścian.
8. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.7 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

10. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust.7 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.

11. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 7

### PODWYKONAWCY

1. Wykonawca ma prawo do zatrudnienia podwykonawców, biorąc jednocześnie odpowiedzialność prawną i finansową za ich działalność jak za działania własne.
2. Strony ustalają, że przedmiot umowy Wykonawca wykona osobiście oraz za pomocą podwykonawców w zakresie:  
.....  
(zakres realizowany przez podwykonawcę)  
  
.....  
(zakres realizowany przez podwykonawcę)
3. Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.
4. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć także zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. W każdej umowie zawieranej przez Wykonawcę z podwykonawcą muszą ponadto zostać zawarte postanowienia, że podwykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności, przekazu oraz powierzyć wykonania robót dalszemu podwykonawcy, bez zgody Zamawiającego.
6. Zamawiający w ciągu 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, ma prawo zgłosić pisemne zastrzeżenia lub sprzeciw.
7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca robót budowlanych przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej

zawarcia. Zamawiający, w terminie 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

9. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. W przypadku nieprzedstawienia dowodów zapłaty Zamawiający nie wypłaci Wykonawcy kwoty należnej z tytułu wykonanych prac w wysokości wynikającej ze złożonej faktury. Dowodem zapłaty jest oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, iż otrzymał należne mu z tytułu umowy o podwykonawstwo wynagrodzenie.
10. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni.
11. W przypadku zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami podwykonawca ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian. Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca robót budowlanych przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 20.000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100). Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w tejże umowie jest dłuższy niż 30 dni Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
13. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez

Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. Wynagrodzenie to dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie wynagrodzenie, bez odsetek, należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty podwykonawcy Zamawiający wystąpi drogą pisemną do Wykonawcy o zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. W takiej sytuacji Wykonawca ma 7 dni od dnia otrzymania pisma Zamawiającego na zgłoszenie uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
15. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 14 w terminie 7 dni Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1.
17. W przypadku wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.



## § 8

### MATERIAŁY

1. Wykonawca oświadcza, iż materiały i urządzenia przeznaczone do wykonania przedmiotu umowy stanowią jego własność i są fabrycznie nowe.
2. Wbudowane wyroby oraz urządzenia będą nowe i o jakości nie niższej niż określona w projekcie budowlanym. Odstępstwa od tych zasad wymagają akceptacji Zamawiającego i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. wykonywanie robót z nowych zakupionych przez siebie materiałów dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie, zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów prawa, w tym zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2019 r. poz. 266 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.);

## § 9

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Strony ustalają zabezpieczenie należytego wykonania umowy i zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, stanowiące 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy tj..... złotych (słownie:.....).
2. Kwotę zabezpieczenia Wykonawca wniesie w całości i za cały okres objęty zabezpieczeniem najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem, w formie .....
3. W ciągu 30 dni po ostatecznym odbiorze przedmiotu zamówienia 70% ustalonego zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy, natomiast pozostałe 30% w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi i gwarancji.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. Zamawiający ma prawo bez uzyskiwania dodatkowej akceptacji Wykonawcy, kwotę zabezpieczenia wraz z odsetkami przeznaczyć na pokrycie należności za usunięcie wad lub usterek powstałych w wyniku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę,

ujawnionych w czasie robot, odbioru lub w okresie rękojmi i gwarancji, których Wykonawca nie usunie w terminie określonym przez Zamawiającego w pisemnym zawiadomieniu. O wysokości kwoty zabezpieczenia wykorzystanej na powyższy cel Zamawiający powiadamia Wykonawcę pisemnie.

6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta powinna przewidywać zapłacenie Zamawiającemu, w terminie nieprzekraczającym 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania nw. oświadczenia, nieodwołalnie, bezwarunkowo i na pierwsze żądanie, kwoty do wysokości udzielonej gwarancji, po otrzymaniu pisemnego żądania zapłaty, zawierającego oświadczenie, że Wykonawca nie wywiązał się z zobowiązań wobec Zamawiającego.
7. Gwarancja zawierająca wymóg potwierdzenia autentyczności podpisów osób uprawnionych do reprezentowania Zamawiającego, będzie uznawana przez Zamawiającego za bezwarunkową.
8. Wykonawca jest zobowiązany, na 7 dni przed upływem terminu ważności zabezpieczenia, do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi lub wniesienia nowego zabezpieczenia, w wysokości 30% kwoty gwarancyjnej, na okres rękojmi i gwarancji.
9. W przypadku nieprzedłużenia zabezpieczenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia zgodnie z powyższymi zapisami w przewidzianych terminach, Zamawiający jest uprawniony do skorzystania z wniesionego już zabezpieczenia.

## **§ 10**

### **ODBIÓR ROBÓT**

1. Przedmiotem odbioru będą wykonane roboty budowlane objęte dokumentacją projektową.
2. Ustala się następujące rodzaje odbiorów robót:
  - 1) odbiór częściowy,
  - 2) odbiór końcowy
  - 3) odbiór po okresie rękojmi i gwarancji (pogwarancyjny).
3. Odbiór częściowy nastąpi komisyjnie protokołem odbioru częściowego po wykonaniu prac. Komisja do przeprowadzenia odbioru częściowego zostanie powołana przez Zamawiającego z udziałem przedstawiciela Wykonawcy.
4. Roboty budowlane, dla których strony ustaliły odbiory częściowe, Wykonawca każdorazowo zgłosi wpisem do dziennika budowy, a Zamawiający dokona ich odbioru bezzwłocznie tak, aby nie spowodować przerw w realizacji przedmiotu umowy, lecz w terminie nie dłuższym

niż 5 dni od daty zgłoszenia. Dla dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu niezbędne dokumenty, a w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty, świadectwa wykonanych prób i atesty, dotyczące odbieranego elementu robót. Poszczególne odbiory częściowe będą potwierdzane protokołem odbioru częściowego.

5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, stwierdzenia wad lub nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w niniejszej umowie, Zamawiający może odmówić odbioru, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin na usunięcie usterek lub wad i zakończenie robót.
6. Odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy, na podstawie oświadczenia kierownika budowy oraz innych czynności przewidzianych przepisami ustawy Prawo Budowlane, potwierdzonych przez Inspektorów Nadzoru.
7. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty (jeżeli dotyczy):
  - 1) Dziennik budowy;
  - 2) Dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach zgodnie z art. 3 pkt 14 ustawy – Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.)
  - 3) Wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń.
  - 4) Certyfikaty i atesty wbudowanych materiałów i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami;
  - 5) Oświadczenie Kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót, obowiązującymi przepisami i normami;
  - 6) Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika robót).
  - 7) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą – 3 egzemplarze
8. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić na piśmie Zamawiającego o gotowości do odbioru przedmiotu umowy.
9. Termin rozpoczęcia odbioru końcowego wyznaczy Zamawiający w ciągu 10 dni od daty zawiadomienia go o gotowości do odbioru.
10. Zamawiający przystąpi do czynności odbioru w ciągu 10 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.

11. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, Zamawiający może zażądać usunięcia wady, wyznaczając odpowiedni termin, fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie, terminem odbioru końcowego w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad.
11. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady nienadające się do usunięcia, Zamawiający może:
  - 1) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
  - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w niniejszej umowie,
  - 3) w przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi, Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
12. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru. Odbiór końcowy jest dokonany po złożeniu stosownego oświadczenia przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego w protokole odbioru końcowego lub po potwierdzeniu w ww. protokole usunięcia wszystkich wad stwierdzonych podczas tego odbioru.
13. Odbiór po okresie rękojmi i gwarancji (pogwarancyjny):
  - 1) Wykonawca zobowiązuje się uczestniczyć w odbiorze pogwarancyjnym po uprzednim powiadomieniu o terminie przez Zamawiającego.
  - 2) z czynności odbioru po okresie gwarancji sporządza się protokół, który będzie zawierać ustalenia dokonane w jego toku, w tym wykaz stwierdzonych wad oraz termin na ich usunięcie.
  - 3) Wykonawca ma obowiązek usunąć stwierdzone w toku odbioru wady w wyznaczonym terminie. W przypadku nie usunięcia stwierdzonych w trakcie odbioru wad, Zamawiający zleci ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## § 11

### ROZLICZENIE Z WYKONAWCĄ ZA WYKONANY PRZEDMIOT UMOWY

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie odbywać się na podstawie faktury końcowej.
2. Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowić będzie podpisany przez Inspektora Nadzoru i kierownika budowy bezusterkowy protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy o którym mowa w §10 ust.12. Warunkiem podpisania protokołu odbioru końcowego będzie dostarczenie kosztorysu powykonawczego, oraz zestawienia kosztów wykonanych robót w postaci tabeli elementów scalonych.
3. Zapłata faktury przez Zamawiającego nastąpi w terminie **30 dni od daty jej otrzymania** na rachunek bankowy Wykonawcy nr.....
4. Warunkiem zapłaty należnego wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane roboty jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych, dostaw oraz usług.
5. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, najpóźniej na 20 dni przed upływem terminu płatności faktury wystawionej przez Wykonawcę Zamawiającemu, kserokopie faktur wystawionych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez przedkładającego, za roboty, dostawy lub usługi, z dowodem dokonanej zapłaty oraz oświadczeniem podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy podpisanym przez osoby upoważnione do reprezentowania tych podmiotów oraz o uregulowaniu względem nich wszystkich należności i braku jakichkolwiek roszczeń podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w stosunku do Wykonawcy i Zamawiającego. W przypadku faktury końcowej Wykonawca dołączy oświadczenie podwykonawców i dalszych podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich lub objęciu wystawionymi przez nich rachunkami zakresu robót, dostaw oraz usług wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz o uregulowaniu względem nich wszystkich należności.
6. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę wszystkich dokumentów określonych w ust. 5 lub nie przedłożenia tych dokumentów w terminie podanym w ust. 5, kwota należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty określonego w fakturze zostanie pomniejszona o sumę kwot wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynikającą z nieprzedłożonych dowodów zapłaty. W takim przypadku Zamawiający nie będzie pozostawał w opóźnieniu w płatności zatrzymanej kwoty względem

Wykonawcy, a Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia odszkodowawcze z tytułu wstrzymania płatności kwoty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

7. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
8. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
9. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec podwykonawców, dalszych podwykonawców robót budowlanych, usług i dostaw, z którymi współpracuje w związku z realizacją niniejszej umowy. Nieterminowe regulowanie lub brak regulowania wymagalnych zobowiązań przez Wykonawcę wobec ww. podmiotów stanowi nienależyte wykonywanie niniejszej umowy.

## § 12

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu całości przedmiotu umowy lub poszczególnych etapów przedmiotu umowy w stosunku do terminów określonych w harmonogramie o którym mowa w § 1 ust.9 w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust.1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
  - 3) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 1 umowy;
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy z tytułu:
  - a) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
  - b) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,

- c) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
- d) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty,

3. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w §6 ust.7. czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 1000 złotych.

4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę warunku dotyczącego dostarczenia harmonogramu, o którym mowa w §1 ust.9. zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 3000 złotych.

5. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia bądź rozwiązania przez Zamawiającego z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 1;

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kara umowna przewidziana w ust.1 nie pokrywa rzeczywiście poniesionej szkody.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego do wypłaty Wykonawcy.

8. Zamawiający zapłaci karę umowną Wykonawcy z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę albo Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 1 umowy;

### **§ 13**

#### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
  - 1) w przypadku zaistnienia okoliczności z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych;
  - 2) w przypadku niewykonania bądź niewłaściwego wykonania umowy przez Wykonawcę;
  - 3) gdy Wykonawca nie rozpocznie robót bez uzasadnionych przyczyn przez okres dłuższy niż dwa tygodnie od daty protokolarnego przejścia terenu budowy; gdy mimo pisemnego wezwania Wykonawca uchyla się od przejścia terenu budowy;
  - 4) gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przerwie realizację robót budowlanych na okres dłuższy niż 14 dni;
  - 5) gdy opóźnienie spowodowane przez Wykonawcę w oddaniu przedmiotu umowy jest dłuższe niż 30 dni;

- 6) pogarszającej się sytuacji finansowej Wykonawcy w sposób grożący jego niewypłacalności (dowodem tego będzie np.: wszczęcie postępowania egzekucyjnego przeciw wykonawcy/jednego z wykonawców, zajęcie wierzytelności, informacje od podwykonawców, dostawców materiałów czy usług o nieterminowej płatności faktur lub inne sytuacje świadczące o utracie płynności finansowej wykonawcy);
  - 7) gdy nastąpi likwidacja firmy Wykonawcy lub zostanie wszczęte postępowanie o ogłoszenie upadłości;
  - 8) gdy Wykonawca nie jest w stanie zabezpieczyć właściwych warunków bezpieczeństwa przy wykonywaniu przedmiotu Umowy dla swoich pracowników jak również osób trzecich lub gdy roboty prowadzone są niezgodnie z wiedzą i sztuką budowlaną lub gdy wykonawca nie realizuje zaleceń, poleceń wydanych przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego;
  - 9) gdy bieżące kontrole postępu robót wykażą, że Wykonawca nie posiada dostatecznego potencjału technicznego jak również ludzkiego gwarantującego wykonanie przedmiotu umowy w terminie umownym i gdy opóźnienie robót osiągnie 30 dni w stosunku do terminów wykonania robót wynikających z harmonogramu;
  - 10) w przypadku wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na sumę większą niż 5% wartości umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  3. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia od umowy.
  4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub z tych samych przyczyn odmawia podpisania protokołu odbioru.
  5. Strony mogą wykonać przysługujące im umowne prawo odstąpienia w terminie do 30 dni od wystąpienia zdarzenia będącego podstawą odstąpienia.
  6. Ponadto stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacjach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.



## § 14

### GWARANCJA

1. **Wykonawca udziela gwarancji na roboty oraz wbudowane urządzenia i materiały objęte przedmiotem umowy na okres .....**
2. Termin gwarancji liczy się od daty odbioru końcowego robót.
3. Ewentualne wady i drobne usterki przedmiotu zamówienia wykryte przy odbiorze lub w toku robót usuwane będą niezwłocznie, a najpóźniej w ciągu 7 dni od ich wykrycia.
4. Niezależnie od gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialności z tytułu rękojmi.
5. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji. W przypadku, kiedy okres gwarancji jest dłuższy niż wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa okres rękojmi, Strony umownie przedłużają okres rękojmi.
6. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad i usterek w ciągu 14 dni od daty ich protokolarnego stwierdzenia, a w przypadku wad i usterek zagrażających życiu lub mieniu – bezzwłocznie.
7. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji i rękojmi wad nadających się do usunięcia, Zamawiający zażąda usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad i usterek w terminie ustalonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu Wykonawcy) na koszt i ryzyko Wykonawcy. O zamiarze powierzenia usunięcia wad i usterek osobie trzeciej Zamawiający powinien zawiadomić Wykonawcę, co najmniej z trzydniowym uprzedzeniem. Koszt usunięcia wad i usterek przez osobę trzecią zostanie w takim przypadku potrącony z wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego przez Wykonawcę.
8. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi za wady i usterki powstałe na skutek wad rozwiązań projektowych oraz za wady robót (obiektów) powstałe na skutek dostarczonej przez siebie dokumentacji projektowej.
9. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
  - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy;
  - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
  - 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
  - 4) likwidacji firmy Wykonawcy.

## § 15

### ZMIANA UMOWY

1. Wszelkie zmiany umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.
2. Strony dopuszczają możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty:
  - 1) w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług; w takim przypadku ulegnie zmianie wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto, z uwzględnieniem obowiązującej stawki podatku VAT;
  - 2) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 14 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta może spowodować wydłużenie terminu wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający lub Wykonawca;
  - 3) w przypadku zmiany:
    - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2018.2177)
    - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.Jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 7 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta nie wpłynie na termin wykonania zamówienia, natomiast spowoduje zmianę wynagrodzenia Wykonawcy;
  - 4) odnośnie zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia z przyczyn nie wynikających ze zwłoki Wykonawcy, w szczególności w razie zaistnienia zdarzeń o charakterze działania siły wyższej, przez którą strony rozumieją klęski żywiołowe, stan wyjątkowy, działania terrorystyczne, strajk powszechny, nowe akty prawne lub decyzje właściwych władz, a także działania lub zaniechania działania organów państwowych, samorządowych lub osób trzecich uniemożliwiających terminową realizację zamówienia, o okres nie przekraczający czasu trwania przeszkody w wykonaniu zamówienia,
3. Ponadto przewiduje się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, a dotyczących w szczególności zakresu rzeczowego robót, terminu ich wykonania, należnego wynagrodzenia

umownego, sposobu wykonywania i odbioru robót, gdy są one następstwem niemożliwej do przewidzenia:

- 1) konieczności zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych niż wynikające z dokumentacji technicznej, w sytuacji gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem robót albo ze względu na zmiany przepisów prawa lub zmiany w dokumentacji technicznej narzucone lub wprowadzone przez uprawnione organy administracji publicznej,
- 2) konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji technicznej z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy,
- 3) konieczności zmiany materiałów, urządzeń, instalacji wskazanych w dokumentacji technicznej, w sytuacji ich niedostępności na rynku spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem ich z rynku,
- 4) przyjętej w dokumentacji technicznej technologii lub sposobu wykonania robót, gdy roboty nie mogą być realizowane, w szczególności ze względu na nie zinwentaryzowane istniejące uzbrojenie podziemne lub inne nieprzewidziane w dokumentacji technicznej projektowej przeszkody,
- 5) wystąpienia uzasadnionej konieczności zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót;
- 6) wstrzymania wykonywania robót przez uprawnione organy lub zaistnienia przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego, w szczególności takich jak:
  - a) znaleziska archeologiczne, skutkujące wstrzymaniem robót lub koniecznością wykonania robót dodatkowych, nie ujętych w przedmiocie zamówienia;
  - b) znaleziska z czasów wojen: uzbrojenie, niewypały, niewybuchy, pojedyncze lub masowe groby;
  - c) wystąpienia w trakcie realizacji umowy niezainwentaryzowanego istniejącego uzbrojenia podziemnego, kolizji techniczny powodujących wprowadzenie istotnych odstępstw od projektu budowlanego
  - d) warunki atmosferyczne uniemożliwiające wykonywanie lub prawidłowe wykonywanie robót, zgodnie z konieczną do przestrzegania technologią lub sposobem ich wykonywania;
  - e) konieczność wykonania badań archeologicznych
- 7) wystąpienia siły wyższej.

## § 16

### WSPÓLPRACA STRON W TRAKCIE REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają, że będą współpracowały ze sobą w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Współpraca taka będzie obejmowała w szczególności przekazywanie drugiej Stronie wszelkich informacji, zawiadomień i wątpliwości w odniesieniu do jakiegokolwiek faktu, zdarzenia lub okoliczności, która może mieć jakikolwiek wpływ na prawidłowe wykonanie niniejszej umowy.
2. Strony oświadczają, że wskazane w komparycji umowy adresy siedzib traktować będą jako adresy do doręczeń wszelkich pism związanych z funkcjonowaniem niniejszej umowy.
3. Wszelkie zawiadomienia, wezwania, korespondencja w zakresie opisanym w ust. 1 dla swojej skuteczności sporządzane będą w języku polskim i wysyłana pocztą lub faksem na następujące adresy:  
Dla Zamawiającego:  
Urząd Gminy Sokołów Podlaski, ul. Wolności 44,  
08-300 Sokołów Podlaski  
Dla Wykonawcy  
.....  
.....  
tel; +48 .....  
fax +48 .....
4. Doręczenie jest skuteczne, jeżeli zostało dokonane na adres, numery wskazane powyżej lub do rąk własnych przedstawicieli Stron.
5. Strony zobowiązują się do powiadamiania o zmianach adresów, numerów a nie wykonanie tego obowiązku powoduje, że doręczenia dokonane na adresy, numery, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu są skuteczne.
6. W przypadku dokonania zmiany ww. adresów, Strona dokonująca zmiany zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą Stronę o powyższym fakcie. Brak informacji o dokonanej zmianie upoważnia drugą Stronę do przyjęcia domniemania, że wysłana przesyłka listowa polecona zostanie doręczona w ciągu trzech dni od daty wysłania. Skutek doręczenia będzie miał również zwrot wysłanej poleconej przesyłki pocztowej z adnotacją poczty typu: „Nie podjęto w terminie”, „Adresat wyprowadził się” itp.
7. W celu zapewnienia właściwej współpracy i koordynacji działań w trakcie wykonywania umowy, Strony wyznaczają swoich przedstawicieli do kontaktów:

- 1) ze strony Zamawiającego - ....., tel. ....,  
mail .....
- 2) ze strony Wykonawcy.- ....., tel. ...., mail  
.....
8. Odwołanie osób wymienionych w ust. 7 oraz wyznaczenie nowych przedstawicieli wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony, bez konieczności zmiany umowy.

## § 17

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy Strony podejmą rokowania w celu polubownego załatwienia sporu. W przypadku braku polubownego rozstrzygnięcia sporu spór zostanie poddany rozstrzygnięciu Sądu właściwego miejscowo dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają w szczególności zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.)
3. Integralną część umowy stanowi:
  - 1) Oferta wykonawcy
  - 2) Przedmiar robót
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Z A M A W I A J Ą C Y

W Y K O N A W C A